

FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ
MESLEKİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı; Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerinin eğitim ve öğretim programında öngörülen dönemlerde yapacakları mesleki uygulamalardaki sorumlulukları, ilgili temel kural, ilke ve yöntemleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerinin uygulama yapacakları alanları, alanlardaki görev ve sorumlulukları ile uygulamalarının değerlendirilmesindeki usul ve esasları kapsar.

(2) Mesleki Uygulama; Klinik Beslenme Yetişkin uygulaması, Klinik Beslenme Çocuk Uygulaması, Toplu Beslenme Sistemleri Uygulaması, Dış Kurum Uygulamaları ve Toplum Sağlığı Beslenme Uygulaması derslerini kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

- a) Rektör: Fenerbahçe Üniversitesi Rektörünü
- b) Dekan: Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,
- c) Bölüm Başkanı: Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanını,
- d) Fakülte Staj Komisyonu: Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj Komisyonunu,
- e) Program: Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Programını,
- f) Program Başkanı: Beslenme ve Diyetetik Bölümü Program Başkanını,
- g) Uygulama Alanı: Uygulamanın yapıldığı kamu ve özel kurum veya kuruluşlarını,

- h) Uygulama Değerlendirme Formu: Uygulama sorumlusu veya yürütücüsü tarafından doldurulan formu ifade eder.
- i) Uygulama Sorumlusu: İlgili yarıyılta uygulaması yapılan dersin sorumlu öğretim üyesi ya da üyelerini,
- j) Uygulama Yürütücüsü: Uygulamanın yapıldığı kurumda işleyişten sorumlu meslek elemanını ifade eder.
- k) Uygulama Defteri: Öğrenci tarafından doldurulan defteri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulama Esasları

MADDE 5 – (1) Öğrenciler uygulamalarını, Bölüm/Program Başkanlığının önerdiği ve Fakülte Dekanlığın uygun gördüğü kurum ve kuruluşlarda yapabilirler. Öğrencilerin uygulamaya gidebilmeleri için uygulamaya özgü dersin ön koşullarını sağlamaları gerekir.

(2) Bölüm Kurulu uygulama derslerinin yürütülmesi sırasında ortaya çıkan farklı durumları dikkate alarak çözüm yönünde kararlar alabilir.

(3) Uygulamalı derslerin yürütülme esasları, Bölüm Kurulu'nda belirlenir.

Bölüm Başkanının görev ve sorumlulukları

MADDE 6 – (1) Bölüm Başkanının görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Uygulama yapılması planlanan kurum ve kuruluşları Fakülte Staj Komisyonuna bildirmek.
- b) Uygulamayla ilgili resmi yazışma süreçlerini takip etmek.
- c) Uygulama sorumlularını belirleyerek görevlendirmek.
- ç) Uygulama sorumlusu ve yürütücüleri ile iş birliği yaparak uygulamanın eksiksiz yürütülmesini sağlamak.

Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 7 – (1) Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Öğrencinin uyumunu kolaylaştıracak oryantasyon programlarını planlamak ve uygulamak.
- b) Öğrenci ve uygulama yürütücüsü ile sürekli iletişim içerisinde olmak.
- c) Uygulama yürütücüsü ile öğrencinin uygulama sonunda değerlendirmelerini yapmak.
- ç) Uygulama formlarını ve raporlarını değerlendirip öğrenciye geri bildirim vermek.
- d) Yarıyıl sonu program değerlendirme toplantılarında uygulama ile ilgili geribildirim vermek.
- e) Uygulamanın sonunda Uygulama Değerlendirme Formu ile uygulama formlarını inceleyerek gerek gördüğü sözlü, yazılı sınav, ödev ve proje gibi değerlendirmeler sonucunda, bu Yönergenin Üçüncü Bölümünde anlatıldığı şekilde değerlendirme yapmak.

f) Devamsızlık mazeretleri kabul edilen öğrenciler için telafi programları düzenlemek.

Uygulama yürütücüsünün görev ve sorumlulukları

MADDE 8 – (1) Uygulama yürütücüsünün görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Öğrencinin uygulama alanına uyumunu sağlamak.
- b) Öğrencinin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olmak.
- c) Öğrenciye öğrenme fırsatları sağlamak.
- ç) Uygulamalarda öğrenciye rol model olmak, rehberlik etmek, öğrenciyi gözlemlemek ve denetlemek.
- d) Uygulama alanında öğrencinin performansına ilişkin geribildirim vermek.
- e) Öğrencinin uygulama alanındaki vizitlere, vaka sunumlarına ve eğitimlere katılmasını sağlamak.
- f) Uygulama Değerlendirme Formunu doldurmak ve uygulama sorumlusuna iletmek.

Öğrencinin görev ve sorumlulukları

MADDE 9 – (1) Öğrencinin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Uygulamanın yapılacağı kurum ya da kuruluşların kabul evraklarını, belirlenen süre içinde eksiksiz hazırlamak ve teslim etmek.
- b) Uygulamada kullanılacak formları temin etmek.
- c) Uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına, düzenine ve disiplinine uymak.
- ç) Uygulamaya devam yükümlülüğünü yerine getirmek.
- d) Bölümün ve uygulamanın yapıldığı kurumun kılık kıyafet kurallarına uymak.
- e) Uygulama alanında kendilerinden istenen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- f) Uygulama alanında iyi ve olumlu ilişkiler içinde olmak.
- g) Uygulama alanında her türlü araç ve gereci dikkatli kullanmaya özen göstermek.
- h) Uygulama yürütücüsünün gözetiminde uygulamalara katılmak.
- ı) Uygulama alanını, uygulama sorumlusu ya da yürütücüsünün izni olmadan değiştirmemek.
- i) Uygulama alanından uygulama sorumlusu ya da yürütücüsünün izni olmadan ayrılmamak.
- j) Uygulamada kapsamındaki form ve ödevleri hazırlayıp uygulama sorumlusuna teslim etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ölçme ve Değerlendirme

Uygulamanın değerlendirilmesi

MADDE 10 – (1) Uygulamanın değerlendirilmesi aşağıdaki gibi yapılır.

a) Öğrenciler uygulamada yapmış oldukları çalışmalarda teorik bilgi, beceri, sorumluluk, çalışma disiplini, performans, iletişim ve devamlılık gibi hususlarda uygulama yürütücüsü tarafından denetlenir ve değerlendirilirler. Sonuç “Uygulama Değerlendirme Formuna” (EK-1) işlenir ve kapalı bir zarf içinde uygulama sorumlusuna teslim edilir.

b) Öğrenciler yaptıkları uygulamaya ilişkin kullandıkları formları ve uygulama defterini uygulama sorumlusuna teslim eder. Öğrencinin dönem sonu başarı notu, değerlendirme formu ve uygulama defterinin, bölüm kurulu tarafından yapılan değerlendirme doğrultusunda belirlenir. Dönem sonu notuna etki oranları ise ders bilgi paketinde belirtilmiştir. (<https://ois.fbu.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/>)

c) Uygulama formları uygulama sorumlusu tarafından değerlendirilerek uygulama notu verilir.

c.1. Beslenme ve Diyetetik Bölümü’nün “Toplum Sağlığında Beslenme Uygulamaları Dersinin” notu: Uygulamaya ilişkin verilerin (form/anket doldurma, vb.) toplanması, veri girişinin ve analizinin yapılması, eğitim materyallerinin (broşür, poster, vb.), uygulama raporunun/makalesinin hazırlanması ve sunulmasının birlikte değerlendirilmesi ile verilir.

ç) Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sisteminde sonuçlar ilan edildikten sonra Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda itirazda bulunabilir.

d) Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda uygulamadan başarısız olan öğrenciler, final sınavına giremez ve dersi tekrar eder.

e) Uygulamalı derslerin uygulama kısımdan başarılı olup, dersi tekrarlayan öğrencilerin uygulama notları, bir önceki yıldan alınabilir ya da uygulama sorumlusu tarafından öğrenciye uygulama ödevi verilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulama Süresi

Uygulama tarihleri

MADDE 11 – (1) Uygulama süreleri akademik yılın başında ilan edilir. Her bir mesleki uygulamanın süresi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Çekirdek Eğitim Programı (BDB-ÇEP) esaslarına göre belirlenir. Öğrencilerin mesleki uygulamalarına devam mecburiyeti vardır. Mesleki uygulama yapılamayan günler ile ilgili olarak telafi programı Bölüm Kurulu tarafından planlanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller ve tereddütlü durumlar

MADDE 12- Bu yönergede yer almayan hususlar staj koordinatörlerinin önerileri üzerine FTRB Bölüm Staj Komisyonu ve Dekanlık tarafından karara bağlanır

MADDE 13 – Bu yönerge Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim Yönetmeliği ve Müfredat değişikliklerinde güncellenir.

Yürürlük

MADDE 14 – Bu yönerge, Fenerbahçe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – Bu yönergenin hükümlerini Fenerbahçe Üniversitesi Rektörlüğü yürütür.

